

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

BAHAGIAN III: SEMAKAN BENDAHARI / TIMBALAN BENDAHARI

16

.....
Tandatangan Pegawai

.....
(Cop Jawatan)

Nama Pegawai:

BAHAGIAN IV: KELULUSAN PRESIDEN / TIMBALAN PRESIDEN

17 Saya mengesahkan permohonan ini **Diluluskan** / ***Tidak Diluluskan**. (*Sekiranya Tidak Diluluskan, sila isi keterangan di bawah)

.....
.....

Jumlah Dibenarkan:

.....
Tandatangan Pegawai

.....
(Cop Jawatan)

Nama Pegawai:

Tarikh Kelulusan:

BAHAGIAN V: AKUAN PENERIMAAN

18 Tarikh: Jumlah:

Diserahkan Oleh:

Diterima Oleh:

.....
Tandatangan Pegawai

.....
Tandatangan Pegawai

Nama Pegawai:

Nama Pegawai:

BAHAGIAN VI: REKOD BAYARAN

19	Tarikh	Jumlah Bayaran (RM)	Tandatangan Peminjam	Disahkan

Tandatangan Bendahari KRiDEC:

.....
Tandatangan Pegawai

Nama Pegawai: