



**BORANG SUMBANGAN DAN TUNTUTAN PELBAGAI
KELAB KEBAJIKAN DAN REKREASI iDEC (KRiDEC)**

PUSAT PEMBANGUNAN MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (iDEC), UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

(Mohon rujuk **Prosedur dan Tatakerja Pengurusan KRiDEC** sebelum mengisi borang ini)

BAHAGIAN I: JENIS PERMOHONAN (Sila tandakan [v] satu jenis permohonan sahaja)

- 1** ☐ Permohonan Sumbangan

☐ Kematian ☐ Persaraan ☐ Menunaikan Haji / Umrah

☐ Permohonan Tuntutan Pelbagai

☐ Perkahwinan Tarikh:

☐ Kelahiran Anak Tarikh:

☐ Anak Cemerlang Tahun Keputusan:

☐ Masuk Wad Tarikh:

☐ Bencana Alam Tarikh:

BAHAGIAN II: MAKLUMAT PEMOHON (Sila guna HURUF BESAR)

- | | | |
|-----------|---|---|
| 2 | Nama Penuh (seperti di Kad Pengenalan): | |
| | | |
| 3 | No. Kad Pengenalan: | 4 No. Ahli: |
| | | |
| 5 | Jantina: | 6 Umur: |
| | <div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">L</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">P</div> </div> | <div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> |
| | | 7 Agama: |
| | | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> ☐ Islam </div> <div style="text-align: center;"> ☐ Buddha </div> <div style="text-align: center;"> ☐ Kristian </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;"> ☐ Hindu </div> <div style="text-align: center;"> ☐ Lain-lain </div> </div> |
| 8 | Gred Jawatan: | 9 Jawatan Hakiki: |
| | | |
| 10 | Bahagian / Seksyen: | |
| | | |
| 11 | No. Tel Bimbit: | 12 No. Tel Pejabat: |
| | | |
| 13 | No. Akaun Bank: | 14 Nama Bank: |
| | | |
| 15 | Keterangan: | |
| | | |

BAHAGIAN III: PERAKUAN PEMOHON

- 16** Saya mengesahkan dan bersetuju atas perkara-perkara berikut:
- (a) Maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah benar;
 - (b) Menyertakan salinan dokumen sokongan yang berkaitan; dan
 - (c) Mematuhi peraturan Undang-Undang Kecil dan Perlembagaan KRiDEC.

.....

Tandatangan Pemohon :

Nama Pemohon :

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

BAHAGIAN IV: SEMAKAN BENDAHARI / TIMBALAN BENDAHARI

17

.....

Tandatangan Pegawai

.....

(Cop Jawatan)

Nama Pegawai:

BAHAGIAN V: KELULUSAN PRESIDEN / TIMBALAN PRESIDEN

- 18** Saya mengesahkan permohonan ini **Diluluskan** / ***Tidak Diluluskan**. (*Sekiranya Tidak Diluluskan, sila isi keterangan di bawah)

.....

.....

Jumlah Dibenarkan:

.....

Tandatangan Pegawai

.....

(Cop Jawatan)

Nama Pegawai:

Tarikh Kelulusan:

BAHAGIAN VI: AKUAN PENERIMAAN

- 19** Tarikh: Jumlah:

Diserahkan Oleh:

Diterima Oleh:

.....

Tandatangan Pegawai

.....

Tandatangan Pegawai

Nama Pegawai:

Nama Pegawai: